




## شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

دستورالعمل کنترل عملیات ایمنی ، سلامت حرفه ای و زیست محیطی  
پیمانکاران 20WI07-06

ردیف	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
نام	داود منصوری	علی قربانپور	مهندس فرهاد شبیهی
سمت	معاونت بهره برداری	نماینده مدیریت	مدیر عامل
تاریخ	۹۳/۶/۲۹	۹۳/۶/۲۹	۹۳/۶/۲۹
امضاء			

## شناسنامه

دستورالعمل کنترل ایمنی ، سلامت حرفه ای و زیست محیطی پیمانکاران

شماره سند : 20WI07-06 تاریخ تصویب: ۹۳/۶/۲۹

سرگروه تهیه کننده : علی عزیز آبادی

نام تایید کننده : علی قربانپور

تصویب کننده : فرهاد شبیهی

دریافت کنندگان سند	اعضاء گروه (تهیه کننده)
تمامی واحدهای تعریف شده در دستورالعمل مدیریت توزیع برق شهرستانها و ستاد امور پشتیبانی - امور قراردادها - کمیته ارزیابی پیمانکاران	۱- داود منصوری ۲- علی عزیز آبادی ۳- علی قربانپور ۴- حسین شمس ۵- محمود فدوی ۶- حسن ریاحی نسب ۷- محمد صالحی

توجه :

- ۱- کلیه مدارک از تاریخ دریافت لازم الاجرا است.
- ۲- تکثیر مدارک با مجوز نماینده مدیریت مجاز می باشد.



### ۱- هدف :

هدف از تنظیم این دستورالعمل الزام در اجرای مقررات ایمنی و سلامت حرفه‌ای و زیست محیطی از سوی تمامی پیمانکاران طرف قرارداد شرکت می‌باشد.

### ۲- دامنه :

این دستورالعمل در سطح شرکت توزیع برق استان مرکزی و کمیته تعیین صلاحیت پیمانکاران کاربرد دارد. تمامی قراردادهای منعقد شده با شرکت‌های پیمانکاری

### ۳- مراجع :

ISO 14001 : 2004

OHSAS 18001:2007

ISO9001:2008

-روش اجرایی نظام فراگیر ایمنی شرکت توزیع برق استان مرکزی

- الزامات قانونی در خصوص طرفهای ذینفع می‌باشد.

-آیین نامه حفاظت فنی ایمنی و بهداشت کار

- الزامات محیط زیست

- کتابچه استاندارد TLV

-آیین نامه تأسیسات کارگاه از نظر بهداشت

### ۴- تعاریف : ندارد

۵- مسوولیت : دفتر ایمنی و کنترل ضایعات شرکت - مدیریت توزیع برق شهرستانها - پیمانکاران - ناظرین مقیم

( بهره برداری - مهندسی ) - امور قراردادها

### ۶- روش انجام کار :

به استناد بخشنامه شماره ۹۲/۳۱۳/۱۳۴۳ مورخ ۹۲/۴/۸ شرکت توانیر و نامه شماره ۱۸۵۳۷ مورخ ۹۲/۶/۱۹ اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی و پیرو بند ۴ صورتجلسه کمیته ارزیابی تامین کنندگان شرکت در مورخ ۹۳/۲/۲۸ - سوابق حوادث شرکت‌های پیمانکاری - مصوبات کارگروه عالی ایمنی شرکت و پیرو نامه شماره اندیکاتور ۹۶۲۴۶ مورخ ۹۳/۵/۱۶ معاونت بهره برداری و دیسپاچینگ ، پیاده سازی و رعایت این دستورالعمل جز لاینفک وظایف شرکت‌های پیمانکار طرف قرارداد با شرکت توزیع برق استان مرکزی می‌باشد .



دستورالعمل کنترل عملیات ایمنی، سلامت حرفه ای و  
نام مدرک:  
زیست محیطی پیمانکاران

۱-۶- قبل از ورود پیمانکاران به لیست پیمانکاران مورد تایید شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی بایستی اطلاعات فنی - اجرایی و نیروی انسانی متقاضی در زمینه ایمنی - سلامت حرفه ای - محیط زیست به دفتر ایمنی و کنترل ضایعات ارسال و تایید گردد.

۲-۶- معرفی پیمانکاران توسط کمیته تخصصی پیمانکاران انجام می گیرد.

۳-۶- پیمانکار بر اساس قانون کار (فصل چهارم - ماده ۹۱) موظف است جهت اخذ تاییدیه نهایی شروع کار در سطح استان مرکزی در خصوص شرایط نیروی انسانی (مجوزات برقکاری - ایمنی) لوازم ایمنی فردی پرسنل مربوطه - لوازم ایمنی گروهی مربوطه - ابزار کار مناسب بشرح ذیل از دفتر ایمنی و کنترل ضایعات شرکت تاییدیه مربوطه اخذ نماید و نسبت به تشکیل پرونده ایمنی با هماهنگی دفتر ایمنی اقدام فرماید.

- حداقل شرایط نیروی انسانی: توانمندی فیزیکی - داشتن گواهی های مربوط به کار محوله (بعنوان مثال: گواهی فن ورز هوایی جهت برقکاران - گواهی جوشکاری جهت جوشکاران، گواهی استاد کاری و گواهی فنی جهت پرسنل تاسیسات و ....)

- در صورت عدم تایید صلاحیت ایمنی، کاری و اخلاقی هر یک از پرسنل در هر مرحله از قرارداد پیمانکار موظف به جایگزینی و تامین به موقع نیروی انسانی میباشد.

- حداقل لوازم ایمنی فردی: لباس کار مناسب برقکاری (خط گرم - سرد) ۲ دست در سال - کفش ایمنی متناسب با کار (۲ جفت در سال) - دستکش عایق لاستیکی متناسب با کار - دستکش کار متناسب با کار - کلاه ایمنی عایق - کمربند ایمنی مناسب - کیسه ابزار کار مناسب - سایر لوازم ایمنی فردی متناسب با شناسنامه شغلی هر شغل (کد 20FM39) قابل تهیه از دفتر ایمنی و واحدهای تابعه در مدیریت شهرستانها میباشد.

- حداقل لوازم ایمنی گروهی: متناسب با کار محوله، دو دستگاه ارت 20KV، دودستگاه ارت فشار ضعیف، کارت احتیاط، جعبه کمک اولیه و کپسول اطفاء حریق، دوک هشدار، جعبه ابزار کار، نوار خطر، چراغ گردان، چشمک زن رنگ قرمز یا زرد، سایر لوازم ایمنی گروهی متناسب با شناسنامه ایمنی کار به شماره (کد 20FM39) قابل تهیه از دفتر ایمنی و واحدهای تابعه در مدیریت شهرستانها میباشد.

- حداقل ابزار کار: متناسب با کار محوله، انبردست، پیچ گوشتی، آچار فرانسه، پرس کابلشو، تستر ارت، سایر ابزار کار متناسب با شناسنامه شغلی (کد 20FM39) قابل تهیه از دفتر ایمنی و واحدهای تابعه در مدیریت شهرستانها می باشد.

- سایر تجهیزات و مدارک ایمنی مطابق با پروژه کاری و شرایط مکانی وزمانی اجرای پروژه با همانگی ناظر ایمنی شهرستان و ناظر پروژه میباشد و اجرای آن از سوی پیمانکار الزامی می باشد.

۴-۶- پیمانکار میبایست به آخرین مقررات و دستورالعملها و اقدامات ایمنی کار که در بخش توزیع و بخشهای تخصصی کاری جاری است (در صورت نیاز قابل تهیه از دفتر ایمنی و کنترل ضایعات) آشنا باشد و ضمن رعایت موارد



دستورالعمل کنترل عملیات ایمنی، سلامت حرفه ای و  
نام مدرک:  
زیست محیطی پیمانکاران

ایمنی، سلامت حرفه ای و زیست محیطی در مدت زمان اجرای کار در صورت بروز هر گونه حادثه جانی و یا ایراد خسارت مالی ناشی از حوادث مسئولیت بر عهده ایشان می باشد.

۵-۶- پیمانکاران موظف به رعایت کلیه نکات ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی بوده و در صورت عدم رعایت مسائل ایمنی و بهداشت حرفه ای و محیط زیست، مراتب توسط دفتر ایمنی و کنترل ضایعات و یا کارشناسان و رابطین ایمنی سلامت حرفه ای و مسئول محیط زیست مدیریت توزیع برق شهرستانها پس از تکمیل چک لیستها و فرمهای بازدید به کمیته ایمنی شهرستان مربوطه ارسال تا براساس مفاد قرارداد منعقدہ تصمیمات لازم اتخاذ نمایند.

۶-۶- در صورت مشاهده اعمال نایمن از سوی شرکتهای پیمانکاری، بازدید کنندگان مجاز موظف به هماهنگی لازم با مدیریت شهرستان مربوطه و در صورت صلاحدید بایستی نسبت به توقف کار ایشان اقدام و گزارش آنرا جهت پیگیری های بعدی به کمیته ایمنی شهرستان ارسال نمایند.

۷-۶- تمامی پیمانکاران موظف میباشند به همراه عوامل اجرایی در کلاسهای ایمنی، سلامت حرفه ای و زیست محیطی ماهیانه شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی با هماهنگی واحد اجرایی مدیریت برق شهرستان شرکت نمایند.

۸-۶- پیمانکار موظف است در اجرای مصوبه شماره ۳۳/۳۱۰۳۱ت/۲۸۶۹۷ ه مورخ ۸۲/۸/۱۲ هیات محترم وزیران در خصوص ارتقاء سطح کیفی پروژه ها که در راس آن آموزش کارکنان با هدف توسعه مهارتها میباشد را با هماهنگی کارفرما (شرکت توزیع برق) اجرا نماید.

۹-۶- عملکرد پیمانکاران از نظر کیفی/ ایمنی و زیست محیطی توسط ناظرین شرکت توزیع برق استان مرکزی و رابطین ایمنی و زیست محیطی طی فرم ارزیابی عملکرد ماهیانه شرکتهای پیمانکاری (12FM36) سنجیده و جهت تجزیه و تحلیل پیمانکاران و تأثیر در ارزیابی مجدد آنها به ستاد شرکت ارسال می گردد.

۱۰-۶- در صورتی که فعالیت پیمانکار به نحوی باشد که بیش از ۲۵ نفر روز کاری در ماه داشته باشد (طبق قرارداد) ، بایستی از خدمات مشاوره ای یکنفر (ترجیحا") تحصیل کرده بعنوان مسوول ایمنی و سلامت حرفه ای و محیط زیست استفاده کند و جهت پیگیری امور مربوطه ایمنی به کارفرما معرفی نماید.

- تبصره ۱: مسوول ایمنی پیمانکار ملزم به همکاری کامل با کارفرما می باشد.

- تبصره ۲: مسوول ایمنی پیمانکار موظف به سرکشی و نظارت دایم بر نحوه کار گروههای اجرایی بوده و بایستی پرسنل را به رعایت مقررات و دستورالعملهای ایمنی و روش انجام کار ایمن ترغیب و راهنمایی نماید.

۱۱-۶- پیمانکار بر اساس قانون کار (فصل چهارم - ماده ۹۲) موظف به انجام معاینات پزشکی دوره ای حداقل سالی یک مرتبه جهت کلیه پرسنل خود می باشد که در صورت درخواست بایستی نتایج آنرا به کارفرما (دفتر ایمنی و کنترل ضایعات) ارائه دهد و پیگیری های لازم مطابق مواد قانونی فوق الذکر صورت پذیرد.



۱۲-۶- پیمانکار موظف است مطابق ماده ۹۳ فصل چهارم قانون کار و آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار به منظور جلب مشارکت کارگران و نظارت بر حسن اجرای مقررات حفاظتی و بهداشتی در محیط کار و پیشگیری از حوادث و بیماریها، کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار را متشکل از ۵ عضو شامل ۱- کارفرما یا نماینده تام الاختیار او ۲- نماینده کارگران ۳- مدیر فنی و در صورت نبودن او یکی از سراسنادهکاران ۴- مسئول حفاظت فنی ۵- مسئول بهداشت حرفه ای تشکیل دهد و جلسات کمیته فوق میبایست حداقل هرماه یکبار تشکیل گردد.

۱۳-۶- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار سناریوی ایمنی طرح را تهیه و به تایید مسوول ایمنی شهرستان مربوطه برساند.

- تبصره: چنانچه پروژه در سطح شهر، مکان های پرتردد، مکانهای کانون خطر عابری و نقاط حساس اجراء می گردد میبایست قبل از شروع به کار سناریوی ایمنی تهیه شده علاوه بر واحد ایمنی شهرستان مربوطه به تایید دفتر ایمنی و کنترل ضایعات نیز برسد.

۱۴-۶- در تمامی مراحل اجرای پروژه، پیمانکار موظف به همکاری کامل با کارشناسان، ناظرین و مسئولین ایمنی که به منظور کنترل و نظارت ایمنی کار پیمانکاران مراجعه می نمایند میباشد.

۱۵-۶- پیمانکار موظف می باشد در هر گروه اجرایی یک نفر از افراد گروه را به عنوان سرپرست تعیین نموده و ابلاغ صادر نماید و کلیه مسوولیت های ایمنی و فنی کار بر عهده وی باشد.

۱۶-۶- پیمانکار موظف است گروههای اجرایی را حداقل با دو نفر نیروی انسانی آموزش دیده همراه با تجهیزات کامل مورد نیاز جهت انجام کار اعزام نماید. ( ضمناً یک نفر از این افراد بایستی به عنوان سرپرست، مسوولیت گروه را برعهده داشته باشد. )

۱۷-۶- اعزام انفرادی پرسنل حتی جهت انجام کارهای ساده ممنوع میباشد.

۱۸-۶- پیمانکار موظف است سرپرستان گروههای اجرایی را تعیین و آنها را توجیه نماید که موارد زیر را مورد توجه قرار دهند:

الف) هیچ پروژه ای را بدون هماهنگی و اطلاع مسوولین ذیربط خصوصاً دستگاه نظارت و مسوول ایمنی انجام ندهند.

ب) قبل از اعزام به محل کار کلیه لوازم شامل ابزار کار و اجناس مصرفی را کنترل و کمبودها را تأمین نماید.

ج) هماهنگی کامل با گروه عملیات و اتفاقات شهرستان جهت اخذ خاموشی ها و تعهد نسبت به رعایت زمان مجاز خاموشی ها مطابق فرم قطع و وصل شبکه فشار متوسط به شماره فرم 17FM36 و فرم قطع و وصل شبکه فشار ضعیف به شماره 17FM37 می باشد.



در اینخصوص تاکید میگردد حتماً بایستی انجام چهار عمل اصلی ایمنی برق (قطع - تست بی برقی - تخلیه - نصب ارت موقت) توسط گروه عملیات و اتفاقات انجام شود.

۱۹-۶- در صورت وقوع حوادث (نیروی انسانی یا تاسیساتی) پیمانکار موظف به گزارش فوری (شفاهی / کتبی) حوادث به شرکت بوده و لازم است حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از حادثه گزارش کامل آنرا طبق فرم تامین اجتماعی به شرکت توزیع برق (مدیریت توزیع برق شهرستانها / دفتر ایمنی و کنترل ضایعات) ارائه دهد، علاوه بر تکمیل فرم تامین اجتماعی و ارسال رونوشت آن به دفتر ایمنی، پیمانکار ظرف مدت یک هفته موظف به تکمیل فرم گزارش رویداد به شماره (20FM04) و فرم گزارش حادثه به مدیریت به شماره (20FM40) تهیه گزارش جامع از حادثه تحت POWER POINT و تحویل به دفتر ایمنی و کنترل ضایعات میباشد.

۲۰-۶- پیمانکار موظف است در صورت وقوع حادثه و مصدومیت عوامل اجرایی برای شروع به کار مجدد افراد مصدوم، موضوع را به واحد ایمنی اطلاع دهد تا بعد از بررسی نسبت به صدور اجازه کار ایشان توسط واحد ایمنی اقدام شود.

۲۱-۶- پیمانکار می بایست نسبت به درج مشخصات شرکت پیمانکاری بر روی خودرو و البسه کارکنان اقدام نماید.

۲۲-۶- پیمانکار موظف است کلیه مفاد این دستورالعمل را به رویت عوامل اجرایی خود رسانده و تعهد آنان را نسبت به رعایت موارد مندرج کتباً با امضا اخذ نماید.

۲۳-۶- پیمانکار موظف است از برقکارانی که دارای گواهی فن ورز شبکه های برق هستند بکارگیری نمایند و در صورت نداشتن گواهی فن ورز برقکار مجوز کار نخواهد داشت و مسوولیت بروز هر گونه حادثه در این زمینه با پیمانکار می باشد.

۲۴-۶- پیمانکاران بایستی حتی المقدور از نیروهای بازنشسته به جهت نداشتن بیمه کار استفاده ننمایند. و نیروهای خود را بیمه مسوولیت مدنی نمایند.

۲۵-۶- پیمانکار موظف به اجرای کار با رعایت اصول فنی و ایمنی و محیط زیست میباشد، نظیر:

۱- رعایت ایمنی نحوه حمل و نقل تیرهای سیمانی

۲- کار در زیر خطوط فشار قوی

۳- حفر چاله و اصول ایمن سازی جهت عابرین

۴- جمع آوری دفن نخاله هاو ضایعات صنعتی ناشی از فرایند کار مانند یونولیت مقره ها و نخاله های ساختمانی در محل مناسب

۵- اصول ایمنی ساختمان سازی - تخریب و ...

مسائل ایمنی جدای از مسائل فنی و مهندسی نمی باشد.





۲۶-۶- پیمانکاران می بایست در صورت مشاهده نواقص فنی و ایمنی در حین کار نواقص مربوطه را بصورت مکتوب به شرکت توزیع اعلام نمایند.

۲۷-۶- ناظران بهره برداری و مهندسی میبایست علاوه بر نظارت فنی، رعایت اصول ایمنی پیمانکاران را نیز مد نظر قرار دهند و گزارش نواقص ایمنی (ایمنی فردی - گروهی - تاسیساتی) را به مدیریت مربوطه انتقال دهند و مدیریت برق شهرستانها گزارشات واصله را در جلسات کمیته حفاظت ایمنی ماهیانه مطرح و در مورد آنها تصمیمات لازم لحاظ گردد.

نظارت ناظران مقیم به هیچ وجه رافع عدم نظارت مسئول ایمنی شرکت پیمانکار نمیشود. هرگونه نظارت فنی و ایمنی بر عملکرد پیمانکار رافع مسئولیتهای پیمانکار در خصوص وظایف محوله و قانونی ایشان به هیچ وجه نمیشود و بازدید این افراد صرفاً بعنوان مکمل امر میباشد.

۲۸-۶- بایستی مسوولین ایمنی مدیریت ها با هماهنگی ناظران مقیم اقدام به نظارت بر عملکرد ایمنی پیمانکاران نمایند و نواقص ایمنی را به مدیریت شهرستان مربوطه انتقال تا در کمیته حفاظت ایمنی ماهیانه مطرح و در مورد آنها تصمیمات لازم لحاظ گردد.

۲۹-۶- ناظران مهندسی و بهره برداری در جهت لحاظ نمودن ایمنی اجرای پروژه توسط پیمانکار نسبت به کنترل نحوه اعمال خاموشی و برداشتن و نصب ارت موقت توجه دقیق نمایند تا مطابق استاندارد ایمنی یا پیمانکار ملزم به اخذ خاموشی یا ملزم به اجرای کار با استفاده از اکیپ خط گرم پیمانکار گردد.

- در هر صورت فعالیت اکیپ پیمانکار در حوزه شبکه بیست کیلو ولت بایستی ایمن باشد یا از طریق اعمال خاموشی یا از طریق انجام کار توسط گروه پیمانکاری خط گرم.

۳۰-۶- اصل طلایی ایمنی برق ( ۱- قطع خطوط ۲- تست توسط فازمتر ۳- تخلیه الکتریکی تفنگ پرتاب سیم ارت ۴- اتصال زمین موقت) صرفاً" توسط اکیپ عملیات و اتفاقات این شرکت انجام می شود.

۳۱-۶- پیمانکار بر اساس قانون کار(فصل چهارم - ماده ۹۲) موظف به تهیه کارت سلامت جهت آندسته از پرسنل که به رانندگی یا خدمات آبدارچی مشغول میباشند است.

۳۲-۶- تمامی پرسنل پیمانکار بایستی دارای کارت شناسایی ایمنی (نام و نام خانوادگی- پست سازمانی - گروه خونی) باشند و همواره به همراه ایشان باشد.

۳۳-۶- پیمانکار ملزم به رعایت مقررات ایمنی در قبل، حین و بعد از انجام کار مطابق دستورالعملهای ایمنی و فرم شناسنامه ایمنی کار به شماره 20FM39 می باشد.

۳۴-۶- پیمانکاران موظف اند قبل از شروع به کار تمامی دستورالعمل های مربوط به ایمنی در پروژه مذکور را از واحد ایمنی مدیریت برق شهرستان مربوطه / دفتر ایمنی و کنترل ضایعات تهیه نماید و تمهیدات ایمنی لازم را در کار خود ( قبل، حین و بعد از کار) به شرح زیر ببینند:





- تهیه و توزیع حداقل وسایل حفاظت فردی برای کارگران نظیر: کفش کار، لباس کار، دستکش کار، کلاه ایمنی، ماسک تنفسی و گوشی حفاظتی.
- ایمن سازی محیط کار از طریق تهیه و نصب علائم و وسایل هشداری نظیر داربست فلزی، نوار خطر، چراغ خطر چشمک زن، چراغ خطر گردان، دوک هشدار و نصب روشنایی در شب و استفاده از فرد پرچم دار و ... الزامی است.
- استفاده از ناظر ایمنی برای نظارت و کنترل موثر و مستمر ایمنی کار و محیط کار در مدت زمان انجام پروژه
- پاکسازی و ایمن سازی محل کار پس از خاتمه پروژه و ...
- ۳۵-۶- حمل و جابجایی و استفاده از یراق و تجهیزات شبکه بایستی با رعایت اصول ایمنی خاص آن اجرا و پیگیری گردد در این خصوص جهت حمل تیر و پایه به محل کار الزاما" از علائم هشدار استفاده گردد و پایه به شکلی حمل گردد که آسیبی به آن نرسد.
- حفر چاله ضمن رعایت اصول ایمنی و فنی انجام گیرد.
- بتن ریزی در شرایط ایمنی انجام شود.
- ۳۶-۶- افراد گروه اجرایی پیمانکار موظفند بعد از پایان کار نسبت به پاکسازی محل اقدام نموده و هر گونه قطعات و اشیاء اضافی را از محیط زیست جمع آوری نمایند.
- ۳۷-۶- درخواست خاموشی و صدور اجازه کار طبق دستورالعمل ثابت بهره برداری به روی شبکه های فشار ضعیف و فشار متوسط هوایی و زمینی به عهده مامورین اتفاقات عملیات و مانور برحسب مورد می باشد.
- ۳۸-۶- افراد گروه پیمانکار هنگام حضور در محل انجام کار (اعم از زیر شبکه و یا بروی پایه) بایستی ملبس به لباس کار کامل کفش ایمنی و کلاه ایمنی باشند.
- ۳۹-۶- پیمانکار موظف به تامین البسه ایمنی مرغوب و متحد الشکل با هماهنگی و تایید دفتر ایمنی و کنترل ضایعات حداقل به میزان ۲ دست لباس کار و ۲ جفت کفش ایمنی در هر سال برای پرسنل اجرایی میباشد.
- پیمانکار ملزم به تهیه بادگیر مرغوب و متناسب جهت آندسته از پرسنل که باقتضای شغل در شرایط باد و طوفان و برف و سرما به محل کار اعزام میشوند است.
- ۴۰-۶- پیمانکار جهت تامین سایر لوازم ایمنی فردی - گروهی موظف به هماهنگی کامل با دفتر ایمنی می باشد.
- ۴۱-۶- پیمانکار موظف است طبق نامه شماره ۹۲/۸۳۴۷۲/۵۰۰ مورخ ۹۲/۱۱/۲۸ مدیریت محترم عامل شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی در دفتر ایمنی و کنترل ضایعات شرکت توزیع پرونده ایمنی تشکیل دهد ( حداقل محتویات این پرونده شامل: فرم شناسنامه ای مشخصات نیروی انسانی - لیست لوازم حفاظت فردی و گروهی و ابزار کار تحویلی - گواهی فن ورز هوایی برقکاران - گواهی استادکاران، سرپرستی و اپراتور بالابر - گواهینامه رانندگان - دوره های ایمنی و آموزشی طی شده - اطلاعات معاینات دوره ای و سایر موارد مورد نیاز قابل درج در پرونده).
- بدیهی است شرط لازم جهت فعالیت پیمانکار تشکیل پرونده ایمنی میباشد.



دستورالعمل کنترل عملیات ایمنی، سلامت حرفه ای و  
نام مدرک:  
زیست محیطی پیمانکاران

۴۲-۶- پیمانکار متعهد می باشد در صورت استفاده از بالابر و یا جرثقیل رعایت اصول ایمنی و استانداردهای لازم مطابق دستورالعملهای ایمنی را به کار بسته و از به کار بردن بالابر و یا جرثقیل معیوب و غیر استاندارد خودداری نماید. و اپراتورهای بالابر نیز بایستی آموزش دیده و دارای گواهینامه اپراتوری بالابر باشند.

۴۳-۶- پیمانکاران ساختمانی موظف به رعایت اصول ایمنی مربوطه جهت پرسنل زیر مجموعه و نیز حفظ محیط زیست میباشند .

۴۴-۶- در صورتیکه فعالیت پیمانکار ساختمانی بنحوی باشد که موجبات بروز یکی از عوامل زیان آور محیط کار ( فیزیکی- شیمیایی- بیولوژی - ارگونومی ) گردد بایستی برنامه ریزی کار بنحوی باشد که پرسنل در محل کار حضور نداشته باشند.

۴۵-۶- تمامی پیمانکاران ساختمانی موظف به رعایت استاندارد مقررات ملی ساختمان می باشند .

۴۶-۶- تمامی ضایعات شبکه و نخاله های ساختمانی بایستی از محیط پاک سازی گردد به نحوی که محیط همانند شکل اولیه تحویل شود .

۴۷-۶- پیمانکاران در تمامی مراحل انجام پروژه موظف به همکاری و هماهنگی لازم با ناظرین ایمنی و بازدید کنندگان میباشند.

۴۸-۶- کلیات این دستورالعمل در خصوص تمامی پیمانکاران شرکت مصداق دارد و شرایط فنی بخشهای تخصصی سایر پیمانکاران(بجز پیمانکاران برق) مانند پیمانکاران تاسیسات - ساختمان و ..... بایستی با هماهنگی ناظر ایمنی و ناظر پروژه تدوین و اجرا گردد.

۴۹-۶- هرگونه تخطی از شرایط ایمنی قید شده در مرحله اول تذکر کتبی ، مرحله دوم تذکر کتبی و درج در پرونده و ارایه توضیحات در کمیته ارزیابی پیمانکاران ، مرحله سوم خروج از لیست پیمانکاران مورد تایید حداقل بمدت ۶ ماه ، مرحله چهارم ورود به black list میباشد و در صورت درخواست پس از یکسال مجددا ارزیابی صورت میگیرد.

۵۰-۶- هر گونه بروز حادثه که موجب خسارت به تاسیسات شرکت ، رکود بهره برداری ، خسارت جانی به برقکاران و مردم به نحوی که عامل اصلی آن شرکت پیمانکار باشد موجب خروج شرکت پیمانکار از لیست مورد تایید شرکت و حضور بمدت شش ماه در لیست انتظار میباشد.

۵۱-۶- فرم ارزیابی عملکرد ماهیانه شرکت های پیمانکاری به شماره 12FM36 می بایست بصورت ماهیانه تکمیل و در واحدهای ایمنی بایگانی گردد.

## ۷- فرمها و سوابق

ردیف	نام مدرک	کد مدرک	محل نگهداری	مدت نگهداری
------	----------	---------	-------------	-------------

کد مدرک: 20WI07-06

IMS



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

تاریخ ویرایش: ۹۳/۶/۲۹

دستورالعمل کنترل عملیات ایمنی، سلامت حرفه ای و  
نام مدرک:  
زیست محیطی پیمانکاران

۳ سال	بایگانی ایمنی	20FM04	گزارش رویداد	۱
۳ سال	بایگانی ایمنی	12FM36	ارزیابی عملکرد و ماهیانه شرکتهای پیمانکاری	۲
۳ سال	بایگانی ایمنی	17FM37	فرم قطع و وصل شبکه فشار ضعیف	۳
۳ سال	بایگانی ایمنی	20FM40	فرم گزارش حادثه به مدیریت	۴
۳ سال	بایگانی ایمنی	20FM39	شناسنامه ایمنی کار	۵
۳ سال	بایگانی ایمنی	20FM54	فرم کنترل عملکرد ایمنی شرکت های پیمانکاری	۶
۳ سال	بایگانی ایمنی	17FM36	فرم قطع و وصل شبکه فشار متوسط	۷

